

UCHWAŁA Nr XLV/366/17
RADY GMINY CEGLÓW
z dnia 23 listopada 2017 r.

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ceglów.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
[Podpis]

Uzasadnienie:

W związku z nowelizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.) jednostki samorządu terytorialnego zobowiązane zostały do określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. Zadania takie mogą być zgłaszane przez mieszkańców gminy Cegłów bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej

§ 1.

Ilekcroć w dalszej części załącznika jest mowa o :

- 1) Inicjatywie lokalnej – należy przez to rozumieć formę współpracy Gminy Cegłów jako jednostki samorządu terytorialnego z jej mieszkańcami w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz poprawy warunków życia i estetyki otoczenia.
- 2) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć inicjatora przedsięwzięcia, inicjatywy lokalnej, którym mogą być:
 - a. Mieszkańcy gminy Cegłów – osoba fizyczna lub grupa osób zamieszkujących na terenie gminy Cegłów.
 - b. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające w gminie Cegłów i reprezentujące mieszkańców gminy Cegłów.
- 3) Beneficjencie – należy przez to rozumieć osoby korzystające z efektów inicjatywy lokalnej
- 4) Komisji Oceniającej – należy przez to rozumieć stały zespół doradczy powołany odrębnym zarządzeniem przez Wójta Gminy Cegłów w celu opiniowania wniosków dotyczących realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2.

Do zadań w ramach inicjatywy lokalnej zalicza się realizację zadań publicznych z zakresu:

- 1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w szczególności budowy, rozbudowy lub remontu dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, a także budynków oraz obiektów małej architektury,
- 2) działalności charytatywnej, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, promocji i organizacji wolontariatu,
- 3) działalności w zakresie edukacji, oświaty i wychowania, nauki, szkolnictwa wyższego,
- 4) działalności w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu, turystyki i krajoznawstwa,
- 5) ochrony przyrody i zwierząt, w tym zieleni w wsiach, ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
- 6) porządku i bezpieczeństwa publicznego
- 7) rewitalizacji.

§ 3.

Wnioski w ramach inicjatywy lokalnej mogą składać mieszkańcy gminy Cegłów bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych bądź podmiotów wskazanych w § 1 pkt 2 lit. b.

§ 4.

Wnioskodawca składa wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w formie pisemnej do Wójta Gminy Cegłów. Wniosek o którym mowa stanowi wniosek w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 5.

1. Komisja Oceniająca;
 - a) dokonuje analizy wniosku pod względem formalnym z zastrzeżeniem, że w przypadku złożenia niekompletnego wniosku i braku jego uzupełnienia w terminie 7 dni, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania;
 - b) po ocenie formalnej ustala okoliczności istotne co do możliwości realizacji inicjatywy lokalnej;
 - c) dokonuje oceny merytorycznej wniosku, po uznaniu celowości realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej, zgodnie z kryteriami szczegółowymi określonymi w ust 3;
 - d) przygotowuje propozycję uzasadnienia przyjęcia wniosku do realizacji lub odrzucenia wniosku z podaniem uzasadnienia.
2. Wniosek podlega ocenie z wykorzystaniem następujących kryteriów:
 - 1) korzyści dla społeczności lokalnej (liczba osób, którym inicjatywa będzie służyć) od 0 do 5 punktów:
 - a) do 15 osób: 0 punktów,
 - b) od 16 do 30 osób: 1 punkt,
 - c) od 31 do 50 osób: 2 punkty
 - d) od 51 do 100 osób: 3 punkty
 - e) od 100 do 200 osób: 4 punkty
 - f) powyżej 200 osób: 5 punkty
 - 2) poparcie mieszkańców dla realizacji zadania (wyrażone w formie podpisów poparcia, wyników ankiety, czy głosowania podczas zebrania mieszkańców) od 0 do 5 punktów:
 - a) do 15 osób: 0 punktów
 - b) od 16 do 30 osób: 1 punkt
 - c) od 31 do 50 osób: 2 punkty
 - d) od 51 do 100 osób: 3 punkty
 - e) od 100 do 200 osób: 4 punkty
 - f) powyżej 200 osób: 5 punkty
 - 3) zapewnienie trwałości efektów realizacji zadania od 2 do 4 punktów:
 - a) efekty jednorazowe: 2 punkty
 - b) efekty długofalowe: 4 punkty
 - 4) udział środków z budżetu Gminy w całkowitych szacunkowych kosztach realizacji zadania od 0 do 5 punktów
 - a) do 20 % : 5 punktów
 - b) do 30 %: 4 punkty
 - c) do 40 %: 3 punkty
 - d) do 50 %: 2 punkty
 - e) do 60 %: 1 punkt
 - f) więcej niż 70 %: 0 punktów

- 5) udział, oszacowanej kwotowo, zadeklarowanej pracy społecznej mieszkańców w kosztach własnych Wnioskodawcy zadania – od 0 do 5 punktów:
- | | |
|--------------|-----------|
| a) do 100 %: | 5 punktów |
| b) do 80 %: | 4 punkty |
| c) do 60 %: | 3 punkty |
| d) do 40 %: | 2 punkty |
| e) do 20 %: | 1 punkt |
| f) 0% : | 0 punktów |
- 6) udział rzeczowy mieszkańców w kosztach własnych Wnioskodawcy – od 0 do 5 punktów:
- | | |
|--------------|-----------|
| a) do 100 %: | 5 punktów |
| b) do 80 %: | 4 punkty |
| c) do 60 %: | 3 punkty |
| d) do 40 %: | 2 punkty |
| e) do 20 %: | 1 punkt |
| f) 0% : | 0 punktów |
- 7) udział finansowy mieszkańców w kosztach własnych Wnioskodawcy od 0 do 5 punktów
- | | |
|--------------|-----------|
| a) do 100 %: | 5 punktów |
| b) do 80 %: | 4 punkty |
| c) do 60 %: | 3 punkty |
| d) do 40 %: | 2 punkty |
| e) do 20 %: | 1 punkt |
| f) 0% : | 0 punktów |
- 8) stopień zaawansowania przygotowań lub realizacji zadania od 1 do 5 punktów
- | | |
|---|-----------|
| a) inicjatywa nie wymagająca prac przygotowawczych: | 5 punktów |
| b) inicjatywa wymagająca opracowania szczegółowej koncepcji: | 4 punkty |
| c) inicjatywa wymagająca prac projektowych: | 4 punkty |
| d) inicjatywa wymagająca opracowania dokumentacji projektowej i zgłoszenia zamiaru budowy: | 3 punkty |
| e) inicjatywa wymagająca opracowania dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę: | 1 punkt |
- 9) doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć od 0 do 5 punktów
- | | |
|---------------------------------------|-----------|
| a) nie realizowano zadań publicznych: | 0 punktów |
| b) zrealizowano 1 zadanie publiczne: | 1 punkt |
| c) zrealizowano 2 zadanie publiczne: | 2 punkty |
| d) zrealizowano 3 zadanie publiczne: | 3 punkty |
| e) zrealizowano 4 zadanie publiczne: | 4 punkty |
| f) zrealizowano 5 zadanie publiczne: | 5 punkty |
- 10) koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej, jeśli wystąpią, ponoszone przez Gminę po jej zrealizowaniu od 0 do 5 punktów
- | | |
|---|-----------|
| a) brak kosztów eksploatacji: | 5 punktów |
| b) po zrealizowaniu zadania wystąpią koszty eksploatacji: | 0 punktów |
3. Wójt Gminy Cegłów może zwrócić się do Wnioskodawcy o przedłożenie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów, określając dodatkowy termin do ich złożenia wynikający z Kodeksu postępowania administracyjnego.

4. Po rozpatrzeniu wniosku, zgodnie z kryteriami określonymi w ust. 3, o decyzji o przyjęciu wniosku do realizacji bądź odrzuceniu Wójt Gminy Cegłów powiadamia Wnioskodawcę na piśmie. Odrzucenie wniosku wymaga uzasadnienia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Krzysztof Maronicki

